PATVIRTINTA
Gargždų vaikų ir jaunimo laisvalaikio centro direktoriau
2025 m. sausio 8 d. įsakymu Nr.V1-1

GARGŽDŲ VAIKŲ IR JAUNIMO LAISVALAIKIO CENTRO 2025 M. VEIKLOS PLANAS

I. TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIORITETAI

Veiklos tikslai:
1. Nuoseklus, efektyvus neformaliojo vaikų švietimo organizavimas.
2. Tvarumo principų diegimas.
3. Laisvalaikio centro materialinės bazės gerinimas.

Veiklos uždaviniai:
1. Veiklos planavimas ir stebėsena.
2. Kokybiškas kolegialiu bendradarbiavimu grįstas ugdymo proceso organizavimas.
3. Mokytojų kompetencijų stiprinimas.
4. Tvaraus vartojimo skatinimas.
5. Neformaliojo švietimo programų vykdymo priemonių ir įrangos vertinimas ir atnaujinimas.
6. Papildomų finansavimo šaltinių išnaudojimas.

Prioritetai:
1. Neformaliojo švietimo paslaugų efektyvumo didinimui atnaujinant veiklos vykdymo priemones ir įrangą.
2. Ugdomojo proceso organizavimo kokybės gerinimas per kolegialiojo bendradarbiavimo stiprinimą.

2025 m. veiklos tikslas:
Vykdyti atsinaujinantį, nuoseklų neformalųjį vaikų švietimą, skatinant kolegialųjį bendradarbiavimą.

2024 m. veiklos analizė:

Centro situacija. 2024 m. m. buvo vykdyta 14 neformaliojo vaikų švietimo programų. Per metus sudarytos 336 sutartys. Sausio 1 d. duomenimis studijose/būreliuose buvo ugdoma 280 mokinių, naujais mokslo metais, spalio 1 d. duomenimis Laisvalaikio centro siūlomas veiklas pasirinko 253 moksleiviai. Metų pabaigoje su mokiniais dirbo 14 mokytojų. Atsižvelgiant į veiklų populiarumą, buvo formuojamos kelios tos pačios veiklos mokinių grupės. Įgyvendinant 2024 metų veiklos planą buvo atlikti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo aptarimai, buvo sudarytas individualių kvalifikacijos tobulinimo krypčių planas, vykdyta stebėsena. Ugdytinių lankomumui stebėti ir fiksuoti naudotos dvi elektroninės sistemos – elektroninis dienynas ir NŠ elektroninių pažymėjimų apskaitos sistema. Daugelis mokytojų sėkmingai taiko sistemas lankomumo žymėjimui.

Efektyviai išnaudojamos socialinių tinklų siūlomos galimybės informacijos sklaidai, komunikacinės erdvės kūrimui.

Siekiant ugdymo turinio sklaidos, pateikiant informaciją visuomenei apie Laisvalaikio centre ugdomų mokinių pasiekimus, buvo organizuojami renginiai. Mokiniams, dalyvavusiems centro organizuotoje neformaliojo vaikų švietimo veikloje, buvo sudarytos sąlygos, pagal savo veiklos kryptį, pasirodyti centro ir kitų švietimo ir kultūros įstaigų organizuojamuose renginiuose, koncertuose, kūrybinėse mokinių darbų parodose, konkursuose, turizmo renginiuose.

Atliktas giluminis įstaigos veiklos įsivertinimas. Sudaryta darbo grupė išanalizavusi įstaigos finansų panaudojimo dokumentus bei atsižvelgdama į apklausos anketų duomenis pateikė įstaigos vadovui siūlymus dėl tolimesnių veiksmų, kurie galėtų įtakoti veiklos kokybės gerinimą.

Su Centro taryba buvo aptarta Laisvalaikio centro veiklą reglamentuojantys dokumentai, derinti 2024-2025 m. m. ugdymo planas ir 2025 m. veiklos programa, numatytos veiklos perspektyvos.

2025m. pagrindinį dėmesį skirsime:

1. Neformaliojo švietimo paslaugų efektyvumo didinimui atnaujinant veiklos vykdymo priemones ir įrangą.
2. Ugdomojo proceso organizavimo kokybės gerinimui per kolegialiojo bendradarbiavimo stiprinimą.

Eil. Nr.	Priemonė	Pasiekimo indikatorius (sėkmės kriterijus)	Planuojamas pasiekimo laikas	Atsakingas asmuo	Laukiami rezultatai
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1. Tikslas. Nuoseklus, efektyvus neformalusis vaikų švietimas.					
1.1.	Veiklos planavimas, organizavimas ir stebėsena.				
	Metų veiklos planavimas.	Paruošta įstaigos 2025 m. veiklos programa.	Sausio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Patvirtinta, su mokytojų taryba ir Laisvalaikio centro taryba suderinta Laisvalaikio centro metinė veiklos programa.

1	2	3	4	5	6
1.2.	Veiklos vykdymo stebėsena.	Centro direktoriaus veiklos ataskaita. Viešųjų pirkimų ataskaitos pateikimas. Darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimas. Metinių lūkesčių nustatymas ir įgyvendinimo aptarimas.	Sausio Iki vasario 15 d.	Direktorius	Patvirtinta direktoriaus veiklos ataskaita. Pateikta viešųjų pirkimų ataskaita. Kasmet vykdomas darbuotojų veiklos vertinimas ir numatomi lūkesčiai kitiems metams.
1.3.	Bendrosios dokumentacijos tvarkymas	Dokumentų paruošimas archyvavimui 2026 metų Centro dokumentacijos plano parengimas	Iki balandžio 1 d. Iki spalio 31 d.	Sekretorius, direktorius	Dokumentai priduoti archyvui. Patvirtintas 2026 m. dokumentacijos planas.
	Domenų bazių tvarkymas	Centro mokinių registro pildymas, MR duomenų susiejimas su e.dienyno TAMO sistema, moksleiviai pagal studijas registruojami elektroninių pažymėjimų sistemoje.	Iki rugsėjo 30 d.	Direktoriaus pavaduotojas	Visi moksleiviai registruoti MR, TAMO ir EPS
	Materialinės bazės priežiūra.	Metinės inventorizacijos atlikimas. Užtikrinti Laisvalaikio centro vidaus patalpų būklės atitikimą higienos normoms. Užtikrinti Laisvalaikio centro priklausančios teritorijos būklės atitikimą higienos normoms.	Iki gruodžio 31 d. Nuolat pagal poreikį. Nuolat pagal poreikį.	Ūkvedys	Iki sausio 31 d. savivaldybės turto skyriui pateikti inventorizacijos aktai. Laisvalaikio centro patalpos ir lauko teritorija atitinka higienos normas.

1	2	3	4	5	6
	Užtikrinti tėvų dalyvavimą įstaigos gyvenime	Įtraukti tėvus į veiklos planavimą.	Sausio, rugsėjo mėn.	Direktorius	Tėvai Laisvalaikio centro tarybos sudėtyje dalyvauja metinės veiklos programos ir ugdymo plano derinime.
		Teikti pedagoginę pagalbą ir informaciją apie Laisvalaikio centro veiklą, mokinių pasiekimus.	Nuolat	Mokytojai	Mokytojai informuoja tėvus apie vaikų ugdymo(-si) pasiekimu ir bendruomenę apie laimėjimus bei veiklas.
		Organizuoti individualius ir grupinius susitikimus su mokinių tėvais.	Pagal poreikį	Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai.	Bent 2 kartus per metus organizuojami grupiniai susitikimai su tėvais ir individualūs pagal poreikį.
		Atlikti apklausas ir tyrimus, padedančius nustatyti veiklos kokybę ir jų tobulinimo galimybes.	Pagal poreikį		Esant poreikiui organizuojami tyrimai.
	Ugdomojo proceso priežiūra.	Lankomumo tikrinimas.	Spalio, gruodžio, gegužės mėn.	Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai	Vykdomas nuoseklus, kokybiškas neformalusis ugdymas.
	Mokytojų veikos dokumentacija.	Kasmet rašomos studijų/būrelių veiklos programos.	Rugpjūčio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai	Visi mokytojai ruošia individualias studijų/būrelių programas ir veiklos ataskaitas.
		Ruošiamos studijų/būrelių veiklos ataskaitos.	Birželio mėn.		
		Pildomos mokytojų veiklos įsivertinimo lentelės.			
	Studijų/būrelių komplektavimas, veiklos planavimas.	Surinktos siūlomų studijų/būrelių pilnos grupės, ugdytinų poreikius atitinkančių darbo grafikų sudarymas.	Rugpjūčio - rugsėjo mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Sukomplektuotos 14 studijų/būrelių pilnos grupės Sudarytas rekomendacijas atitinkantis darbo grafikas.

1	2	3	4	5	6
	Neformaliojo švietimo apskaitos sistemos ir TAMO elektroninio dienyno paruošimas naudojimui naujais mokslo metais.	Su kitomis sistemomis derantys duomenys.	Rugpjūčio - rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai	Visi, moksleivių pažymėjimus turintys ugdytinai registruoti apskaitos sistemoje. Visi moksleiviai įtraukti į TAMO dienyno klases. Sistemose suvesti tvarkaraščiai.
	Neformaliojo švietimo apskaitos sistemos ir TAMO elektroninio dienyno naudojimo stebėsena.	Analizuojami lankomumo ir sistemų pildymo duomenys.	Gegužės, lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai	Naudojantis sistemomis fiksuojamas lankomumas, pamokų temos, vykdoma komunikacija su ugdytinių tėvais (nuo rugsėjo mėnesio)
1.1.	**Uždavinys.** Kokybiškas kolegialiu bendradarbiavimu grįstas ugdymo proceso organizavimas.				
1.1.1.	Bendrų renginių, edukacinių veiklų organizavimas tarp studijų.	- Kartą per ketvirtį organizuojamas renginys, kurį organizuoja kelių studijų mokytojai.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai	Laisvalaikio centre organizuojamos veiklos, kuriose dalyvauja ne vienos, o dviejų ir daugiau studijų ugdytiniai bei jų mokytojai.
	Dalinimasis gerąją patirtimi ir profesinėmis kompetencijomis su miesto, rajono ir apskrities mokytojais.	Vyr. mokytojai veda atviras pamokas ir renginius. Vyr. mokytojai stebi atviras pamokas ir renginius.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja, metodinės grupės primininkas, mokytojai	Per metus pravestos 2 atviros pamokos arba renginiai. Per metus stebėtos 2 atviros pamokos arba renginiai.
1.1.2.	Įstaigos įsivertinimo organizavimas	Vykdomas veiklos vertinimas.	Visus metus	Direktorius, darbo grupė	Įgyvendinamos 2024 m. giluminio įsivertinimo rekomendacinės priemonės. Giluminis įsivertinimas Lyderystės ir vadybos srityje

1	2	3	4	5	6
1.1.3.	Projektinė veikla	Ugdymo procesas papildytas netradicinėmis formomis ir veiklomis.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai	30 procentų mokytojų inicijuoja projektines veiklas.
1.1.5.	Mokytojų atestacija	- mokytojų konsultavimas atestacijos klausimais; - Gargždų vaikų ir jaunimo laisvalaikio centro mokytojų atestacijos komisijos veiklos organizavimas; - mokytojų atestacija pagal Laisvalaikio centro mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programą 2025-2027 metams	Pagal poreikį visus metus	Direktoriaus pavaduotoja, atestacinė komisija.	Įgyvendinama Laisvalaikio centro mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programą 2025-2027 metams
1.1.6.	Saugios darbo aplinkos užtikrinimas	Civilinės saugos mokymai darbuotojams. Darbo saugos dokumentų rengimas, koregavimas. Organizuoti įvadinius sveikatos, higienos ir darbo saugos priežiūros ir priešgaisrinius instruktažus	Kartą per metus	Asmuo atsakingas už civilinę saugą.	Įvykę mokymai. Visi darbuotojai turi instrukcijas veiksmų kilus ekstremaliems įvykiams.
1.1.7.	Metodinės grupės veikla.	- vykdoma nuosekli metodinės grupės veikla; - metodinės veiklos organizavimas; - aktyvinti mokytojų profesinės patirties sklaidą – atvirų pamokų vedimas, kitų mokytojų pamokų stebėjimas;	Visus metus Vasario mėn.	Direktoriaus pavaduotoja, Metodinės grupės primininkas	Bent 3 kartus per metus vyksta susirinkimai Kartą per metus organizuojama metodinė diena. Naujos metodinės grupės sudarymas.

		- metodinių priemonių aprobavimas.	Visus metus pagal poreikį		Aprobuojamos metodinės ir/ar ugdymo priemonės.
1.1.8	Savanoriško veiklos organizavimas	Jaunimo savanoriškos tarnybos savanorystės programos įgyvendinimas.	Pagal programos numatytą grafiką	Direktoriaus pavaduotojas	Priimtas 1 savanoris
1.2.	**Uždavinys.** Mokytojų kompetencijų stiprinimas.				
1.2.1.	Darbuotojai nuolat kelia kvalifikaciją.	Pedagogai ne mažiau nei 5 d. per metus dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	Visus metus	Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai	Mokytojų kompetencija atitinka turimai kvalifikacijai keliamus reikalavimus.
1.2.2.	Mokytojai įsivertina kompetencijas ir pagal tai planuoja savo kvalifikacijos tobulinimą.	Mokytojai vykdo savo kvalifikacijos tobulinimo analizę. Metams sudarytas mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planas.	Gruodžio mėn. Gegužės mėn. įsivertinimas	Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai	Kasmet mokytojai ruošia kvalifikacijos tobulinimo ataskaitas ir nusimato tolimesnes tobulėjimo kryptis.
1.2.3.	Mokymai DI, ugdymo planavimo ir organizavimo, bendravimo ir bendradarbiavimo temomis.	Organizuojamos metodinės dienos, mokymai.	Birželio mėn. *Iš strateginio*	Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai	Sustiprėję mokytojų DI, ugdymo planavimo ir organizavimo, bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijos.
1.2.4.	Kolegialusis pamokų stebėjimas	Bent trečdalis mokytojų dalyvauja vieni kitų pamokų stebėjime.		Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai	Vienas iš kito besimokantys mokytojai, vykstantis apsikeitimas gerosiomis patirtimis įstaigos viduje.
1.2.5.	Naujų darbuotojų veiklos kuravimas	Kiekvienas naujai atvykęs į kolektyvu darbuotojas gauna įsakymu priskirtą kuratorių.		Direktorius	Sėkmingas mokytojų integravimas(is) į kolektyvą ir sklandi darbo Laisvalaikio centre pradžia.

2 Tikslas. Tvarumo principų diegimas.					
2.1.	**Uždavinys.** Tvaraus vartojimo skatinimas.				
2.1.1.	Ekologinių akcijų organizavimas	Kas ketvirtį 2 studijos/būreliai rengia po ekologinę akciją.	Kas ketvirtį	Mokytojai, direktoriaus pavaduotojas	Ugdytiniai ir darbuotojai giliau suvokia ekologijos idėjas.
2.1.2.	Studijų/būrelių veikloms naudojamos netradicinės erdvės ir formos.	Visi būreliai nuo balandžio 15 d. iki spalio 15 d. pagal galimybes organizuoja veiklas lauke.		Direktoriaus pavaduotoja, mokytojai	
2.1.3. 2.1.4.	Lauko edukacinių erdvių pritaikymas veikloms bet kokiu oru.	Pastatyta stacionari pavėsinė/scena Mobilus inventorius	Iki birželio Iš strateginio projekto lėšos 35 000	Direktorius, ūkvedys	Laisvalaikio centro renginiams ir kasdienėms veikloms lauke panaudojama pavėsinė.
		Įrengta stoginė virš poilsio zonos.	Iki rugpjūčio Iš strateginio projekto lėšos 2 500	Direktorius, ūkvedys	Poilsio zona labiau pritaikyta veikloms lauke bet kokiu oru.
3. Tikslas. Laisvalaikio centro materialinės bazės gerinimas.					
3.1.	**Uždavinys.** Neformaliojo švietimo programų vykdymo priemonių ir įrangos vertinimas ir atnaujinimas.				
3.1.1.	Įstaigos veiklai naudojamų priemonių ir įrangos tobulinimas.	Naujų priemonių ir įrangos įsigijimas. Veiksmingumo analizė.	Iki rugsėjo 1 d. Lapkričio mėn.	Direktorius, ūkvedys.	Įsitaigos turimos priemonės ir įranga papildytos atsižvelgiant į giluminio ugdymo(si) erdvių kokybės įsivertinimo rezultatus.
3.1.2.	Moksleivių ir darbuotojų identiteto stiprinimas.	Įstaigos atributikos gamyba – vėliavos, ženkliukai ir pan.	Sausio mėn. *700*	Direktorius, dizaineris, ūkvedys	Identiteto stiprinimas
3.2.	**Uždavinys.** Papildomų finansavimo šaltinių išnaudojimas.				
3.2.1.	Vietinių projektinės veiklos vykdymas.	Teikiamos paraiškos projektiniam finansavimui bei bendradarbiaujama partnerių teikiamuose projektuose.	Spalio - gruodžio mėn.	Direktorius	Sudarytos sąlygos inventoriaus ir ugdymo priemonių papildymui panaudojant projektines lėšas.

3.2.2.	Tarptautinių projektų vykdymas	Teikiamos paraiškos projektiniam finansavimui.	Pagal aplinkybes	Direktorius	Sudarytos sąlygos inventoriaus ir ugdymo priemonių papildymui panaudojant projektines lėšas, bei partnerystės tinklo plėtimas.

III. LAISVALAIKIO CENTRO TARYBOS POSĖDŽIAI 2025 M.

Eil. Nr.	Posėdžio pavadinimas	Data	Atsakingas asmuo
1.	Laisvalaikio centro 2024-2025 m. m. analizė, centro veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita. Darbo plano aptarimas ir veiklos perspektyvų numatymas.	Birželio mėn.	Tarybos pirmininkas, direktorius
2.	Laisvalaikio centro 2025-2026 m. m. ugdymo plano derinimas, veiklos perspektyvų numatymas.	Rugsėjo mėn.	Tarybos pirmininkas, direktorius

IV. MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI 2025 M.

Eil. Nr.	Posėdžio pavadinimas	Tikslai	Data	Atsakingas
1.	Laisvalaikio centro 2025 m. veiklos plano pirmo pusmečio veiklos analizė.	Atlikta veiklos programos ir veiklos tobulinimo veiksmų plano analizė.	Birželio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas
2.	Laisvalaikio centro veiklos programos 2026 m. svarstymas ir tvirtinimas.	Patvirtintas Laisvalaikio centro 2026 m. veiklos planas	Gruodžio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas

_____

Gargždų vaikų ir jaunimo laisvalaikio centro 2025 m. veiklos plano priedas Nr. 1

GARGŽDŲ VAIKŲ IR JAUNIMO LAISVALAIKIO CENTRO
2025 M. RENGINIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Statusas (įstaigos, miesto, rajono ir t.t.)	Renginio data	Renginio vieta	Studija
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Sausio mėn.					
1.	Stovykla ,,Marių vėjai‘‘	Rajono	2-4 d.	Dreverna	Turizmo, žūklės
Vasario mėn.					
2.	Popierinių modelių konkursas „Kartonowa Sirenka“ Varšuvoje	Tarptautinis	8 d.	Varšuva. Lenkija	Stendinio modeliavimo
3.	Muzikinė popietė	Įstaigos	9 d.	GVJLC	Muzikos
4.	Edukacija vaikams: Bičių vaško drobelių gaminimas	Įstaigos		Dreverna	Kūryba, judėjimas ir atsipalaidavimas
5.	Breiko varžybos „Let’s dance 2X2“	Įstaigos	14	GVJLC	Breiko
6.	Moksleivių darbų paroda	Rajono		Klaipėdos rajono švietimo centras	Dailės, dekoravimo studija „Dygsnis“, dizaino, stendinio modeliavimo
7.	Koncertas skirtas vasario 16 d.	Miesto		GVJLC	Instrumentinės ir populiariosios muzikos
Kovo mėn.					
8.	Lietuvos diskgolfo žiemos čempionatas	Lietuvos	1-2 d.	Survilų sodyba, Šveicarijos kaimas, Jonavos rajonas	Diskgolfo
9.	Popierinių modelių konkursas „Gargždai-2025“	Tarptautinis	8-9 d.	„Vaivorykštės“ gimnazija	Stendinio modeliavimo, dekoravimo studija „Dygsnis“, muzikos, dainavimo
10.	,,Kovo 11 žygis‘‘	Apskrities	11 d.	Dreverna	Turizmo

1.	2.	3.	4.	5.	6.
11.	Lietuvos diskgolfo taurė I - Pūčkoriai	Šalies	29 d. arba 30 d.	Vilnius(Pūčkorių DG parkas)	Diskgolfo
12.	Edukacija „Veltinio technika“, bičių vaško drobelių gaminimas	Rajono		Drevernos kultūros centras	Dailės, dekoravimo studija „Dygsnis“, dizaino
13.	Moksleivių darbų paroda Klaipėdos r. savivaldybės J. Lankučio viešojoje bibliotekoje vaikų ir jaunimo literatūros skyriuje.	Rajono		Klaipėdos r. savivaldybės J. Lankučio viešoji biblioteka vaikų ir jaunimo literatūros skyrius.	Dailės, dekoravimo studija „Dygsnis“, dizaino
14.	Teminių dainų vakaras	Įstaigos		GVJLC	Dainavimo
15.	Renginys: Meditacija ir Joga	Miesto		Vaikų ir jaunimo literatūros skyrius, Klaipėdos r. savivaldybės Jono Lankučio viešoji biblioteka	Kūryba, judėjimas ir atsipalaidavimas
16.	Laisvės pavasario DG turnyras	Respublikinis		Ramygala	Diskgolfo
17.	Moksleivių darbų parodos „Praeities motyvai“, „Aukso žuvys“, “Popierinė Klaipėda”, kolekcijos „Miestas kur gimsta sapnai“ eksponavimas.	Rajono		Drevernos kultūros centras	Dailės, dekoravimo studija „Dygsnis“, dizaino, stendinio modeliavimo, breiko
Balandžio mėn.					
18.	XIV Olštyno modeliavimo kultūros festivalis	Tarptautinis	5-6 d.	Olštynas. Lenkija	Stendinio modeliavimo
19.	Tarptautinis mokinių piešinių konkursas “Gamta didelis stebuklas” Konkurso tema: „MAGIŠKAS ŽALIASIS PASAULIS“.	Tarptautinis	7 d.	Šiaulių dailės mokykla	Dailės
20.	Nacionaliniame mokinių kino festivalyje Aurora	Šalies	11-12 d.	Vilniuje	Foto ir video
21.	Jaunimo mainų projektas Erazmus +	Tarptautinis	10-20 d.	Vengrija	Turizmo
22.	Stovykla ,,Marių vėjai‘‘	Rajono	22-24 d.	Dreverna	Turizmo, žūklės

1.	2.	3.	4.	5.	6.
23.	Lietuvos diskgolfo taurė –II Pušynas	Lietuvos	26 d. arba 27 d.	Pušynas	Diskgolfo
24.	Muzikuojančių šeimų vakaras	miesto	27 d.	GVJLC	Muzikos
25.	Moksleivių darbų paroda	Rajono		Klaipėdos r. savivaldybės Jono Lankučio viešoji biblioteka, Dovilų filialas	Dailės, dizaino
26.	Paveikslų paroda “Monotipija. Aš jaučiuosi laimingas, kai…”	Įstaigos		Vaikų ir jaunimo literatūros skyrius, Klaipėdos r. savivaldybės Jono Lankučio viešoji biblioteka	Kūryba, judėjimas ir atsipalaidavimas
27.	Telšių vaikų plūdinės žūklės varžybos	Respublikinis		Masčio ež.	Žūklė
28.	Šeimyninės plūdinės žūklės varžybos	Rajoninis		Dreverna	Žūklė
29.	Vaikų ir jaunimo diskgolfo varžybos (LC prisideda prie organizavimo)	Šalies		Gargždai/Skuodas/Priekulė Arba Klaipėda	Diskgolfo
30.	Respublikinis moksleivių žemės meno konkursas „Gamtos raštai“.	Respublikinis		Nuotolinis	Dailės, dizaino, kūryba, judėjimas ir atsipalaidavimas
31.	Breiko varžybos „Give me a break“	Tarptautinis		Kaunas	Breiko
32.	Spektaklis „Paukštyno bendrabutis“	Miesto		Gargždų kultūros centras, Drevernos kultūros centras	Teatro
33.	Talentų šou	Įstaigos		GVJLC	Dainavimo
Gegužės mėn.					
34.	Fotografijos paroda	Įstaigos	1 d.	Gargždai	Foto ir video
35.	Mamyčių dienos proga koncertas	Įstaigos būrelio	5 d.	GVJLC	Dainavimo

1.	2.	3.	4.	5.	6.
36.	Bielsko modeliuotojų gegužinė	Tarptautinis	9-11 d.	Bielskas. Lenkija	Stendinio modeliavimo
37.	Muzikinė popietė	Įstaigos	18 d.	GVJLC	Muzikos
38.	Laisvalaikio centro apdovanojimų šventė	Įstaigos		GVJLC	Visi
39.	Respublikinis dizaino ir įvaizdžio konkursas- festivalis „Kūrėjų oazė 2025”.	Respublikinis		Tauragės „Šaltinio“ progimnazija	Dailės, dekoravimo studija „Dygsnis“, dizaino
40.	Respublikinis mokinių žemės meno konkursas - paroda „Gamtos raštas“	Respublikinis		GVJLC	Dizaino
41.	Dizaino studijos ugdytinių darbų paroda „Gyvybės medis“	GVJLC		GVJLC	Dizaino
42.	Dalyvavimas respublikiniame jaunimo šiuolaikinio meno festivalyje-konkurse „Išdykęs stilius“	Respublikinis		Panevėžys	Dizaino
43.	Šeimų diskgolfo varžybos (LC organizatoriai)	Regiono		Gargždai	Diskgolfo
44.	Lietuvos diskgolfo taurė	Lietuvos		Molėtai	Diskgolfo
45.	Lietuvos diskgolfo taurė.	Lietuvos		Akmenė	Diskgolfo
46.	Ugdytinių apdovanojimų šventė – parodos, koncertas, kolekcijos prostatymas.	GVJLC		GVJLC	Muzikos, dainavimo, stendinio modeliavimo, dekoravimo studija „Dygsnis“
47.	Respublikinis moksleivių žemės meno konkursas „Gamtos raštai“.	Respublikinis		Nuotolinis	Dailės, dizaino, kūryba, judėjimas ir atsipalaidavimas
48.	Breiko varžybos „Vilniaus lyga“	Tarptautinis		Vilnius	Breiko
49.	Tarptautinės žaidimo „Parneštukas“ žaidynės.	Tarptautinis		Dreverna	Turizmo
50.	Gatvės teatrinis pasirodymas „Gyvas miestas“	Miesto		Gargždų miesto centras	Teatro
51.	Dizaino studijos ugdytinių darbų paroda „Puodžių gatvėje“			Klaipėda	Dizaino

1.	2.	3.	4.	5.	6.
Birželio mėn.					
52.	Lietuvos diskgolfo taurė IV	Lietuvos	7 d. arba 8 d.	Akmenė	Diskgolfo
53.	Stovykla ,,Marių vėjai‘‘	Rajono	06.30-07.06	Dreverna	Turizmo, žūklės
54.	Respublikinis moksleivių žemės meno konkursas „Gamtos raštai“ apdovanojimų renginys.	Respublikinis		Skaidriųjų karjerų paplūdimys, Dovilai	Dailės, dizaino, kūryba, judėjimas ir atsipalaidavimas
55.	Fotografijos festivalis „Drevernos atmintis“	Rajoninis		Dreverna	Foto- ir video-
56.	Breiko varžybos „West coast“.	Tarptautinis		Klaipėda	Breiko
57.	Edukacija LC bendruomenei „Mandalos ir jų maginė terapija“	Įstaigos		Laisvalaikio centras	Dekoravimo studija „Dygsnis“
58.	Edukacija rajono vaikams „Išmokyk draugą nusilipdyti puodą“	Įstaigos		GVJLC	Dizaino
59.	Iniciatyva „Atverk duris vasarai“	Respublikinis		GVJLC	Muzikos
Liepos mėn.					
60.	X Čarna Bialostockos popierinių modelių konkursas	Tarptautinis	4-6 d.	Čarna Bialostocka. Lenkija	Stendinio modeliavimo
61.	Lietuvos Mėgėjų čempionatas	Lietuvos	5 –6 d.	Domeikava	Diskgolfo
62.	XIII Chelmžos modeliuotojų festivalis	Tarptautinis	18-20 d.	Chelmža. Lenkija	Stendinio modeliavimo
63.	Klaipėdos miesto stendinių modelių paroda - konkursas	Tarptautinis		Priešpilio g. 2., Klaipėda	Stendinio modeliavimo
Rugpjūčio mėn.					
64.	Lietuvos diskgolfo čempionatas	Lietuvos	15-17 d.	Nedožnika	Diskgolfo
65.	Stovykla ,,Marių vėjai‘‘	Apskrities	26-28 d.	Dreverna	Turizmo, žūklės
66.	Šeimų ir draugų žūklės varžybas Dovilų „kurorto“ šventėje.	Rajoninis		Dovilų karjeras	Žūklės
Rugsėjo mėn.					
67.	Lietuvos diskgolfo taurė	Lietuvos	6-7 d.	Pušyno parkas, Paryžiaus kaimas, Jonavos rajonas	Diskgolfo
1.	2.	3.	4.	5.	6.

68.	XXIV Pšecišuvo popierinių modelių konkursas	Tarptautinis	19-21 d.	Pšecišuvas. Lenkija	Stendinio modeliavimo
69.	Lietuvos diskgolfo taurė VI – Elektėnai	Lietuvos	20 d. arba 21 d.	Elektrėnai	Diskgolfo
Spalio mėn.					
70.	Lietuvos diskgolfo taurė	Lietuvos	11 d. arba 12 d.	Survilų diskgolfo parkas, Šveicarijos kaimas, Jonavos raj.	Diskgolfo
71.	Stovykla ,,Marių vėjai‘‘	Rajono	29-31 d.	Dreverna	Turizmo, žūklės
72.	Klaipėdos rajono vaikų iki 16 metų spiningavimo varžybos	Rajoninis		Gargždai	Žūklė
73.	Breiko varžybos „Let’s dance 1X1“	Įstaigos		GVJLC	Breiko
74.	Moksleivių darbų paroda „Laiškas vasarai”.	Įstaigos		GVJLC	Dailės
75.	Teatrinės improvizacijos vakaras	Miesto		GVJLC	Teatro
76.	Marškinėlių kūrimas “Aš esu laimingas ir ramus”	Būrelio		Vaikų ir jaunimo literatūros skyrius, Klaipėdos r. savivaldybės Jono Lankučio viešoji biblioteka	Kūryba, judėjimas ir atsipalaidavimas
Lapkričio mėn.					
77.	Muzikinė popietė	miesto	16 d.	GVJLC	Muzikos
78.	Kalėdinė moksleivių darbų paroda. Vaikų meninių darbų aukcionas „Geresnės kalėdos prieglaudos gyvūnėliams”	Rajono		GVJLC	Dailės
79.	Breiko varžybos „Lithuanian cup“	Tarptautinis		Klaipėda	Breiko
Gruodžio mėn.					
80.	Tarptautinis mokinių meninės kūrybos darbų konkurse „Kalėdinis atvirukas“.	Tarptautinis		Dailės mokytojų asociacija (nuotolinis)	Dailės
1.	2.	3.	4.	5.	6.

81.	Kalėdinė moksleivių darbų paroda. Vaikų meninių darbų aukcionas “Geresnės kalėdos prieglaudos gyvūnėliams”	Rajono		GVJLC	Dailės
82.	Ugdytinių kūrybinių darbų eksponavimas Laisvalaikio centre. (Kalėdinės eglutės papuošimas)	Įstaigos		GVJLC	Dekoravimo studija „Dygsnis“
83.	Klaipėdos MSC studijos „Febas“ organizuojama moksleivių popieriaus darbų paroda „Stebuklingas popierius“	Apskrities		Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešosios biblioteka	Stendinio modeliavimo, dizaina
84.	Dizaino studijos ugdytinių darbų paroda „Balta, bet nešalta“	Įstaigos		GVJLC	Dizaino
85.	Kalėdinės dirbtuvės studijos tėvams „Atvirukas Kalėdų seniui“	Įstaigos		GVJLC	Dekoravimo studija „Dygsnis“
86.	Kalėdinis spektaklis „Klasiokų Kalėdos“	Miesto			Teatro
87.	“Ramūs ir sveiki: meditacija”. Tėveliams ir vaikams. Prieškalėdinė ramybė.	Įstaigos/miesto		GVJLC	Kūryba, judėjimas ir atsipalaidavimas
Nenumatyta data					
88.	Uždaras dainavimo klasės vakaras (jo metu mokiniai vieni kitiems pristatinės savo programas, atliks kūrinius, susipažins vienas su kitu, bei mokysis bendrą kūrinį)	Būrelio		GVJLC	Dainavimo
89.	Klaipėdos miesto stendinių modelių paroda - konkursas	Tarptautinis		Priešpilio g. 2., Klaipėda	Stendinio modeliavimo
90.	Studijos mokytojo ir moksleivių darbų paroda „Popierinė Lietuva“ Mažosios Lietuvos istorijos muziejuje Klaipėdoje	Apskrities		Didžioji vandens g. 2, Klaipėda	Stendinio modeliavimo
91.	Klaipėdos raj. moksleivių popierinių modelių ir popieriaus darbų konkursas	Rajoninis		GVJLC	Stendinio modeliavimo
1.	2.	3.	4.	5.	6.

92.	Dalyvavimas nenumatytose parodose, renginiuose ir konkursuose pagal gautus nuostatus ir prašymus				Stendinio modeliavimo
93.	Dizaino studijos ugdytinių darbų virtualios parodos fabebook LC dizaino studija.	Internetas		Facebook	Dizaino
94.	Klaipėdos r. Vaikų ir suaugusių poledinės žūklės varžybos	Rajoninis		Gargždai	Žūklė
95.	Ugdytinių darbų virtualios parodos.	Rajono		Internetinėje platformoje Facebook	Dekoravimo studija „Dygsnis“
96.	Trumpametražinių spektaklių festivalis	Rajoninis		GVJLC	Teatro

_____